



**UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE**  
*Dipartimento Economia*

San Marino, 23 Marzo 2020/2019 d.F.R.1699

**Prot. n. 31435/2020/VV**

**A TUTTI GLI OPERATORI  
ECONOMICI**

**A TUTTI GLI ORDINI  
PROFESSIONALI**

**ALLE ASSOCIAZIONI DI  
CATEGORIA**

**LORO SEDI**

**ERRATA CORRIGE**

**CIRCOLARE 4/2020**

La presente annulla e sostituisce l'allegato FACSIMILE (modello facoltativo) della circolare n. 4/2020, prot. 31400 del 23 marzo 2020, per la richiesta di deroga all'art. 6 comma 2, lettera c, D.L. 52/2020.

Il Dirigente  
Dott.ssa Valentina Vicari

■ ■ ■  
**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 196 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 882950 - F +378 (0549) 882945 – [info.uae@pa.sm](mailto:info.uae@pa.sm)



**Oggetto: richiesta deroga ai sensi dell'art. 6, comma 2 del Decreto Legge 20 marzo 2020 n. 52**

**FAC SIMILE**

Con la presente, io sottoscritto ....., Legale Rappresentante (Amministratore Unico della società ..... ) con sede legale a ..... (RSM) in ..... n. .... , sono a chiedere deroga ai sensi dell'art. 6, comma 2 del Decreto Legge del 20 marzo 2020 n. 52.

Si rappresenta che l'azienda si è adoperata in maniera solerte sin dai primi giorni della crisi per ridurre la forza lavoro utilizzando la forma del lavoro dal domicilio, delle ferie e della cassa integrazione.

Attesto che ..... S.r.l/S.p.A. ha adottato tutte le misure igienico-sanitarie contenute nell'Allegato 1 del Decreto Legge del 20 marzo 2020 n. 52. In particolare la formazione impartita a tutto il nostro personale, i presidi messi a disposizione negli ambienti di lavoro, e l'organizzazione aziendale nel suo complesso coprono tutti i punti indicati nel sopra citato Allegato 1.

Sono state altresì implementate ulteriori e maggiori misure di sicurezza atte a rendere ancora più sicuri i luoghi di lavoro, quali, ad esempio:

- Accesso limitato alle zone di ristoro nel pieno rispetto della distanza di almeno un metro tra le persone;
- Nel cambio turno è stata attivata una modalità per evitare contatti tra personale del turno uscente e personale del turno entrante;
- Rafforzamento delle procedure per il contenimento del rischio di contagio per entrata merci e spedizioni, accesso di terzisti, prestatori d'opera esterni e visitatori in genere, per tutte le fasi di accesso a ingressi e reception;
- Interventi di sanificazione specifica in tutti gli ambienti di lavoro.

*Per quanto riguarda il DVR scegliere tra le due ipotesi:*

*1) Per completezza, inviamo inoltre l'estratto del DVR contenente le "Disposizioni aziendali per contenere e gestire l'emergenza da Coronavirus COVID-19"*

**Oppure**

*2) Il nostro RSPP sta opportunamente integrando il DVR, che sarà nostra cura inviare tempestivamente appena aggiornato.*

Alla luce di quanto illustrato, riteniamo di aver posto in essere iniziative in grado di rispondere efficacemente alla situazione di emergenza che si è venuta a creare, e in tal modo di garantire a tutto il personale un ambiente di lavoro il più possibile sicuro nel combattere la diffusione del Coronavirus, e anche la continuità delle forniture ai nostri clienti.

Rimaniamo a completa disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti, e porgiamo distinti saluti.

..... S.p.A.  
Amministratore Unico